

# RICHIESTA DI RIMBORSO/COMPENSAZIONE

Al Servizio Tributi del Comune  
di Follonica

Oggetto: **Tributo** \_\_\_\_\_ – **ANNO** \_\_\_\_\_ (indicare la/le annualità richieste)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ cod.fisc. \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante della società/ente/condominio \_\_\_\_\_

cod.fisc. \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

## CHIEDE IL RIMBORSO/COMPENSAZIONE

del tributo di cui all'oggetto per i seguenti motivi:

> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

> a tal proposito allega la seguente documentazione:

- copie pagamenti \_\_\_\_\_
- visura catastale \_\_\_\_\_
- contratto di vendita/acquisto \_\_\_\_\_
- concessione edilizia/DIA \_\_\_\_\_
- certificato di \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_
- IBAN (su cui effettuare l'accredito) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_