



GESTIONE ASSOCIATA DEI COMUNI FOLLONICA – GAVORRANO – SCARLINO

UFFICIO ASSOCIATO SERVIZI SCOLASTICI, SOCIALI ED EDUCATIVI

Via Roma 47 – 58022 Follonica (GR) tel. 0566/59014 Fax 0566/59417 [mail:acaturelli@comune.follonica.gr.it](mailto:acaturelli@comune.follonica.gr.it)

PROGETTO “ FOR MY BABY” anno 2020

Contributo in buoni acquisto per i nati nel 2019

IL DIRIGENTE 1^ SETTORE

rende noto

che, in esecuzione della deliberazione di C.C n° 50 del 11/11/2019, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico e fino al 28/02/2020 i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati potranno presentare per ottenere un contributo straordinario sotto forma di BUONI ACQUISTO per la prima infanzia, spendibili presso le Farmacie e Parafarmacie convenzionate con il Comune di Follonica.

Art.1- Destinatari e requisiti

Possono inoltrare richiesta per usufruire dei buoni acquisto i genitori di bambini nati o adottati nel **periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e iscritti dall' origine all' anagrafe del Comune di Follonica** in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno stato appartenente all' unione europea, oppure di altro stato purchè siano nelle condizioni stabilite dall' art.40 comma 6, D.Lgs 25 Luglio 1998 n.286, “ testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell' immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e successive modifiche.
- 2) residenza nel comune di Follonica.
- 3) **Appartenenza alla prima fascia di reddito compresa fra 0 e 36.152,00 euro**

Art.2 – Autocertificazione dei requisiti di ammissibilità

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000 (“testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) il richiedente può ricorrere alla certificazione dei requisiti indicati all' art .1 del presente avviso, compilando la modulistica predisposta a tal fine.

Si ricorda che ai sensi e per gli effetti dell'art.76 del DPR 445/2000 chiunque rilasci dichiarazione mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle vigenti leggi in materia e che ai sensi dell'art.75 del predetto Testo Unico nel caso di dichiarazioni mendaci il



GESTIONE ASSOCIATA DEI COMUNI FOLLONICA – GAVORRANO – SCARLINO

UFFICIO ASSOCIATO SERVIZI SCOLASTICI, SOCIALI ED EDUCATIVI

Via Roma 47 – 58022 Follonica (GR) tel. 0566/59014 Fax 0566/59417 [mail:acaturelli@comune.follonica.gr.it](mailto:acaturelli@comune.follonica.gr.it)

dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Saranno escluse le domande non sottoscritte o mancanti della documentazione richiesta.

Alla domanda, redatta sull' apposito modulo, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. copia del documento d' identità del sottoscrittore (in corso di validità)
- b. copia carta o permesso di soggiorno (solo per i cittadini extra-comunitari)
- c. attestazione della fascia di reddito di appartenenza (sarà possibile verificare la propria fascia di reddito, utilizzando la carta sanitaria elettronica attivata, presso il totem presente nella sede Usl. In ogni caso sarà possibile recarsi presso gli sportelli preposti dell' Azienda Sanitaria).

Art. 3 Modalità e tempi di presentazione delle domande

Il modulo per la presentazione della domanda è reperibile sul sito istituzionale del Comune di Follonica : www.comune.follonica.gr.it nella sezione servizi socio educativi, e distribuito in formato cartaceo presso gli uffici socio-educativi, via Roma 47, nei giorni di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 il martedì e il giovedì anche dalle 15.30 alle ore 17.00 .

Le domande **potranno essere presentate:**

a) a mano presso la sede dell' Ufficio protocollo del Comune di Follonica nei giorni di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 il martedì e il giovedì anche dalle ore 15.30 alle ore 17 entro il 28/02/2020 .

oppure

b) inviare a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo : Comune di Follonica -.Ufficio Servizi socio-educativi Largo Felice Cavallotti 1 58022 Follonica in questo caso dovranno pervenire ENTRO la data indicata

oppure

c) inviare tramite PEC all' indirizzo istituzionale : follonica@postacert.toscana.it

Il comune di Follonica non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario, disguidi imputabili a terzi, inesattezza dell'indirizzo PEC, ritardi postali, o dovuti a caso fortuito o di forza maggiore

Art. 4 Istruttoria delle domande ed erogazione contributo

L' ufficio, competente procederà all' istruttoria delle domande redigendo un elenco dei soggetti ammessi a ricevere il contributo, che sarà erogato sotto forma di buoni acquisto del valore minimo di € 10.00 ciascuno per un massimo di € 400,00 (40 buoni) a beneficiario. I beneficiari potranno ritirare i buoni acquisto presso gli uffici dei servizi socioassistenziali in Via Roma 47 (ex casello Idraulico) nei giorni e negli orari di ricevimento al pubblico.



GESTIONE ASSOCIATA DEI COMUNI FOLLONICA – GAVORRANO – SCARLINO

UFFICIO ASSOCIATO SERVIZI SCOLASTICI, SOCIALI ED EDUCATIVI

Via Roma 47 – 58022 Follonica (GR) tel. 0566/59014 Fax 0566/59417 [mail:acaturelli@comune.follonica.gr.it](mailto:acaturelli@comune.follonica.gr.it)

Art 5 Utilizzo dei buoni acquisto

I beneficiari potranno utilizzare i buoni per l'acquisto di prodotti per la prima infanzia (alimentari e non alimentari), farmaci omeopatici e farmaci da banco, presso le Farmacie e Parafarmacie convenzionate con il Comune di Follonica, il cui elenco sarà consegnato all'utente insieme al blocco di buoni acquisto.

Art 6 Trattamenti dei dati personali

I dati personali richiesti ai sensi del GDPR (General date Protection Regulation) n° 679/2016 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), saranno trattati ai fini del procedimento relativo al presente avviso e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, nel rispetto dei principi di correttezza liceità e trasparenza. I dati sensibili raccolti che risultassero “eccedenti” o “non pertinenti” o “non indispensabili” rispetto alle finalità perseguite non verranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione da effettuarsi a norma di legge.

Il Dirigente
dott.ssa Gemma Mauri