

PROT. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**AVVISO PUBBLICO  
DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI  
ESTIVI per bambini e ragazzi da 1 a 14 anni  
(“VACANZE INSIEME ESTATE 2018”)**

Richiamato l'atto di indirizzo della G.C. n 70 del 14 .03.2018,  
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 252 del 26/03/2018

SI INVITANO

gli operatori del settore ( imprese , cooperative, associazioni sociali, culturali o sportive ecc.) **interessati a realizzare progetti estivi (campus) destinati a bambini e ragazzi** da 1 a 14 anni, e consistenti in attività ricreative, educative e sportive, a procedere all'inoltro delle proposte, che il Comune si impegna a valutare e successivamente promuovere e pubblicizzare, anche a livello comprensoriale, inserendole all'interno di una unica proposta comprensoriale.

**OGGETTO DEL BANDO E FINALITA'**

Oggetto del bando è la promozione e l'eventuale sostegno di attività estive di carattere ludico educativo e ricreativo da realizzarsi in favore di bambini/e e ragazzi/e di età compresa tra gli anni 1 e 14, da svolgersi nel corso dei mesi di **giugno, luglio e agosto 2018** .

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.**

La manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata al Comune (destinatario: ufficio servizi socio educativi) e pervenire per il tramite del protocollo del comune (Follonica, Largo Cavallotti 1) oppure via PEC (indirizzo PEC: [follonica@postacert.toscana.it](mailto:follonica@postacert.toscana.it) (solo per messaggi da caselle di posta elettronica certificata) entro la data del **27 APRILE 2018**.

**I progetti dovranno corrispondere ai criteri elencati nell'allegato 1.**

L'elaborato dovrà rispettare i parametri previsti ed **essere accompagnato dalla scheda riassuntiva predisposta (allegato 2)**.

La scheda contiene in modo sintetico le **informazioni minime** relative alla progettualità.

**Deve essere accompagnata da una relazione (max 8 pagine carattere Times New Roman 12 o equivalenti) in cui sia descritto in maniera più esaustiva il progetto, con redazione di una previsione finanziaria che riporti costi e potenziali entrate.**

I soggetti proponenti possono, nell'ambito della predetta relazione, sottolineare gli aspetti di rilevanza (sociale, educativa, sportiva ecc.) che ritengono meritevoli di attenzione e di sostegno da parte dell' Amministrazione.

**VALUTAZIONE DEI PROGETTI E SOSTEGNO DEL COMUNE**

Al fine dell'inserimento all'interno della programmazione estiva e della promozione , nonché dell'eventuale supporto del Comune, le proposte progettuali presentate saranno valutate da un' apposita Commissione che accerterà il rispetto dei criteri e assegnerà un punteggio di qualità (MAX 100 punti) che terrà conto di:

- 1) modalità generale di organizzazione del servizio con particolare riferimento alla settimana tipo e giornata tipo con programmazione attività educative, ludiche, sportive, di laboratorio (**30 punti**)
- 2) numero e qualità delle gite ed uscite previste (**2 punti**)

- 3) interventi specifici rivolti a bambini disabili o disagiati, con valutazione della specifica professionalità del personale preposto (40 punti)
- 4) quantità e qualità delle attrezzature messe a disposizione (5 punti)
- 5) eventuali proposte innovative particolarmente originali e caratterizzanti (8 punti)
- 6) scontistica offerta all'utenza sui listini base (8 punti)
- 7) modalità di gestione delle iscrizioni (on desk e on line) – (2 punti)
- 8) modalità di erogazione pasti ( 5 punti)

Il contributo erogabile al gestore sarà determinato dal numero dei progetti ammessi in relazione alla disponibilità nel bilancio dell' Ente.

Il sostegno dell'Ente potrà consistere anche nella messa a disposizione di altre risorse, quali , ad esempio, locali e spazi necessari allo svolgimento delle attività , uso di attrezzature, ecc.

L'eventuale sostegno accordato dal Comune, se consistente in un contributo economico destinato alla realizzazione dell'attività, sarà liquidato al termine della stessa e previa rendicontazione delle spese sostenute.

### **RENDICONTAZIONE**

Laddove il supporto del Comune consista nell'erogazione di un contributo economico al soggetto proponente e gestore, la stessa avverrà al termine di **ogni quindicina** dell'attività estiva e dietro presentazione di una breve relazione illustrativa dell'attività svolta e dei seguenti dati:

- attività proposte;
- n.ro e nominativi educatori messi a disposizione;
- n.ro e nominativi educatori di sostegno messi a disposizione;
- presenze bambini e ragazzi partecipanti

Si dovrà, inoltre, produrre idonea documentazione giustificativa delle spese sostenute.

Tutte le rendicontazioni dovranno pervenire all'Ufficio Servizi Socio Educativi nei tempi stabiliti

**I dati rendicontati devono essere riferiti al solo progetto in questione.**

I contributi corrisposti sotto forma di scontistica alle famiglie richiedenti saranno assegnati, previa richiesta, successivamente all'iscrizione.

### **SODDISFAZIONE DELL'UTENZA:**

Il Comune si riserva la facoltà di procedere ad una successiva valutazione del gradimento del servizio da parte dell'utenza. I proponenti sono quindi tenuti a collaborare con gli uffici distribuendo agli utenti , al momento dell'iscrizione, un questionario di gradimento che sarà fornito dal Comune e che dovrà essere restituito allo stesso.

### **Eventuali chiarimenti ai seguenti contatti:**

**Servizi Socio Educativi**

**Elisabetta Piccini**

**Follonica**

**Mail:epiccini@comune.follonica.gr.it**

**Tel. 0566.59018**

FIRMATO  
IL DIRIGENTE 1^ SETTORE  
D.ssa Gemma Mauri  
(firma digitale)