



# CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 1 UFFICIO CASA  
Via Roma 47 ex Casello Idraulico - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566 - 59016 - Fax 0566 - 59417  
[lrapezzi@comune.follonica.gr.it](mailto:lrapezzi@comune.follonica.gr.it)



Prot. 2463 del 26/01/2016

## IL DIRIGENTE 1^ SETTORE

rende noto

Che, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso pubblico e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere un contributo straordinario volto a prevenire l'esecutività degli sfratti per morosità incolpevole nei confronti dei conduttori in temporanea difficoltà economica determinata dalla perdita o dalla diminuzione della capacità reddituale in conseguenza della crisi economica.

### Art. 1 Requisiti di partecipazione

**Può partecipare il richiedente che, al momento della presentazione della domanda, sia in possesso dei seguenti requisiti:**

- 1) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione europea ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'Unione Europea, possieda un regolare titolo di soggiorno;
- 2) titolarità di un contratto di locazione di edilizia privata regolarmente registrato e redatto ai sensi della vigente normativa in materia di locazioni; sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9;
- 3) residenza, **da almeno un anno**, nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio, ubicato sul territorio comunale;
- 4) possesso di una delle seguenti condizioni soggettive, da comprovare con apposita documentazione da allegare alla domanda:
  - a) almeno uno dei componenti del nucleo familiare residente nell'alloggio sia un lavoratore dipendente, autonomo, o precario, colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente perdita o sensibile riduzione della capacità reddituale derivante da uno dei seguenti eventi:
    1. licenziamento, escluso quello per giusta causa, per giustificato motivo soggettivo e per dimissioni volontarie (tranne nel caso in cui queste ultime siano riconducibili ad una prolungata mancanza della retribuzione);
    2. accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;
    3. cassa integrazione ordinaria, straordinaria o in deroga;
    4. collocazione in stato di mobilità;
    5. mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipico;
    6. cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate alla C.C.I.A.A., derivanti da causa di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente;
  - b) malattia grave, infortunio o decesso di un componente il nucleo familiare che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza.
- 5) possesso di un reddito ISE riferito ad una dichiarazione ISE/ISEE, in corso di validità alla data di presentazione della domanda, non superiore ad Euro 35.000,00 e valore I.S.E.E non superiore ad Euro 26.000,00;
- 6) non titolarità, da parte di tutti i componenti del nucleo familiare richiedente, di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su immobile a destinazione abitativa, fruibile ed adeguato al nucleo familiare ubicato sul territorio nazionale o estero;
- 7) pendenza di un procedimento di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida.



# CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 1 UFFICIO CASA  
Via Roma 47 ex Casello Idraulico - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566 - 59016 - Fax 0566 - 59417  
[lrapezzi@comune.follonica.gr.it](mailto:lrapezzi@comune.follonica.gr.it)



Il Contributo di cui al presente avviso è destinato in favore :

- di inquilini, nei cui confronti sia stato emesso provvedimento di rilascio esecutivo per morosità incolpevole, che sottoscrivano con il proprietario dell'alloggio un nuovo contratto a canone concordato.
- di inquilini la cui ridotta capacità economica non consenta il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione. In tal caso il Comune prevede le modalità per assicurare che il contributo sia versato contestualmente alla consegna dell'immobile.
- Di inquilini, ai fini del ristoro, anche parziale, del proprietario dell' alloggio che sia disponibile a differire, per non meno di 6 mesi, l'esecutività del provvedimento esecutivo di sfratto. Al proprietario, tramite il richiedente, verrà erogato un contributo che copra i canoni di locazione relativi al periodo del differimento. La disponibilità del proprietario può essere accertata o sollecitata dall'Amministrazione Comunale anche con la collaborazione degli Uffici della Prefettura e deve concretizzarsi con comunicazione scritta. Il contributo sarà erogato sulla base dei mesi di differimento dell'esecuzione decisi dall'Organo competente. Non può comunque essere superato il tetto di 8.000,00 Euro.

## Art. 2 - Autocertificazione dei requisiti e Documentazione da presentare

La domanda dovrà, pena inammissibilità della stessa, essere compilata sull'apposito modulo, approvato dall'Amministrazione Comunale ed attestare la presenza dei sopra citati requisiti oggettivi e soggettivi tramite autocertificazione, ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Al modulo di domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) Copia della Carta di soggiorno o permesso di soggiorno per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
- b) Copia del Contratto di locazione, relativo all'alloggio oggetto del procedimento esecutivo, debitamente registrato;
- c) Convalida dello sfratto per morosità da parte del Tribunale competente;
- d) Dichiarazione di disponibilità del locatore alla stipula di un nuovo contratto di locazione a canone concordato nello stesso alloggio oggetto dello sfratto
- e) Dichiarazione di disponibilità al differimento dell'esecutività dello sfratto di almeno sei mesi
- f) Dichiarazione di disponibilità di un nuovo locatore alla stipula di un nuovo contratto in un nuovo alloggio, con indicazione della durata e dell'importo mensile dell'affitto, qualora il richiedente intenda attivare il contributo per il versamento del deposito cauzionale;
- e) Documentazione attestante la morosità incolpevole, di cui al punto 4 lettere a), b) dell'art. 1 del presente avviso;
- f) Fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del richiedente;

## Art. 3 Modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al presente avviso pubblico, compilate unicamente sui moduli predisposti dal Comune di Follonica, reperibili sul sito istituzionale dell'Amministrazione Com.le: [www.comune.follonica.it](http://www.comune.follonica.it) nella sezione **casa**, o distribuiti presso l'Ufficio Servizi Socio-educativi, Via Roma 47 ex casello Idraulico, nei seguenti giorni di apertura al pubblico:

[www.comune.follonica.gr.it](http://www.comune.follonica.gr.it)



# CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 1 UFFICIO CASA  
Via Roma 47 ex Casello Idraulico - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566 - 59016 - Fax 0566 - 59417  
[lrapezzi@comune.follonica.gr.it](mailto:lrapezzi@comune.follonica.gr.it)



**dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 , martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00** potranno essere presentate a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Follonica, oppure inviate, a mezzo raccomandata A/R, al seguente indirizzo: **Comune di Follonica- "Settore 1^ Ufficio casa"- Largo Cavallotti, 1 58022 Follonica, oppure inviate per Posta Elettronica Certificata indirizzo [follonica@postacert.toscana.it](mailto:follonica@postacert.toscana.it)**

Le domande, debitamente sottoscritte dal conduttore e dal locatore, dovranno essere compilate in tutte le sue parti e corredate di tutta la necessaria ed idonea documentazione. La mancata sottoscrizione della domanda, da parte di entrambi, comporta l'automatica esclusione dal bando. Nel caso la domanda venga consegnata da persona diversa dal richiedente o spedita per posta, dovrà essere completa della firma del richiedente e del proprietario e corredata di fotocopia di documento di identità, in corso di validità, di entrambi.

Il Comune di Follonica non assume responsabilità per domande non pervenute a causa di inesatta indicazione del destinatario o per disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4 Istruttoria delle domande

Il Comune di Follonica procede all'istruttoria delle domande pervenute secondo i criteri e la tempistica previsti nel successivo articolo 5, verificando il possesso dei requisiti previsti e, stabilendo, nel caso di sottoscrizione con il proprietario dell'alloggio di un nuovo contratto a canone concordato, l'importo da erogare, sulla base della morosità risultante dallo sfratto, del canone di locazione mensile, in caso di differimento, o dell'importo relativo al deposito cauzionale in caso di nuovo contratto di affitto in altra abitazione, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

## Art. 5 Modalità e criteri di priorità nell'erogazione del contributo

Le domande pervenute, in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Avviso pubblico, verranno valutate mensilmente. Qualora l'Amministrazione Comunale lo ritenga necessario, si avvarrà della consulenza del Servizio Sociale Professionale del Consorzio – Società della S., soggetto gestore dei servizi-socio-assistenziali.

L'elenco dei soggetti richiedenti, che abbiano i requisiti per l'accesso al contributo verrà trasmesso, così come previsto dall'art. 6 del Decreto 14 maggio 2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, alle Prefetture-Uffici territoriali del Governo. Il Comune, una volta determinata la cifra erogabile, provvederà nei limiti delle risorse disponibili, a liquidare l'importo secondo i seguenti criteri di priorità:

Ordine cronologico di presentazione delle domande, rilevato dalla data di protocollo in arrivo, apposta dal Comune ricevente;

In caso due o più domande siano state presentate contestualmente, ovvero nello stesso mese, costituisce criterio preferenziale per la concessione del contributo stesso la presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente che sia ultrasessantenne, ovvero minore, ovvero con invalidità accertata per almeno il 74%, ovvero in carico ai Servizi Sociali o alle competenti Aziende Sanitarie Locali, per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale.

## Art. 6 Ammontare del contributo

**Il contributo viene definito a seguito della richiesta presentata dall'inquilino, il quale tuttavia dovrà sottoscrivere, pena il mancato accoglimento dell'istanza, apposita delega contenuta nel modello di domanda, con la quale autorizza il Comune ad erogare il contributo direttamente al Locatore dell'alloggio, oggetto di procedura esecutiva.**

La cifra erogabile al Locatore che, all'uopo dovrà fornire all'Amministrazione Comunale i propri estremi bancari, deve essere determinata dal Comune in base ai seguenti criteri:

- In caso di inquilini nei cui confronti sia stato emesso provvedimento di rilascio esecutivo per morosità incolpevole che sottoscrivano con il proprietario dell'alloggio un nuovo contratto a canone concordato: Importo pari alla morosità pregressa, comprensivo dell'ammontare della spese ed interessi legali reclamati (fino ad un limite massimo di 1.000 euro), ricavabile dalla documentazione relativa allo sfratto, con un tetto massimo di 8.000,00 euro.
- In caso di stipula di un nuovo contratto di locazione, per un alloggio diverso da quello oggetto di procedura

[www.comune.follonica.gr.it](http://www.comune.follonica.gr.it)



# CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 1 UFFICIO CASA  
Via Roma 47 ex Casello Idraulico - 58022 Follonica (GR)  
Tel. 0566 - 59016 - Fax 0566 - 59417  
[lrapezzi@comune.follonica.gr.it](mailto:lrapezzi@comune.follonica.gr.it)



esecutiva di sfratto, il contributo sarà pari ad un massimo di n° quattro mensilità del nuovo contratto di locazione ( deposito cauzionale )

- In caso di disponibilità al differimento dell'esecuzione dello sfratto per non meno di 6 mesi: importo pari alle mensilità del periodo di differimento, per un importo massimo di Euro 8.000,00.

## Art. 7 Incompatibilità

I contributi di cui al presente avviso non possono essere cumulati con altri benefici pubblici, da qualunque Ente erogati a titolo di sostegno per problematiche abitative, relativi allo stesso periodo temporale.

Sono incompatibili con i contributi di cui al presente avviso i contributi assegnati per sostenere il pagamento del canone locativo (art. 11 Legge n. 431/1998 e successive disposizioni regionali), nel caso in cui vengano erogati al locatore dell'abitazione, a sanatoria della morosità, per lo stesso periodo di riferimento.

I contributi afferenti la morosità locativa "incolpevole" costituiscono un intervento straordinario e non possono essere concessi per più di due volte agli stessi soggetti. Pertanto sarà verificato se ciascun richiedente ha già usufruito del contributo negli anni 2013, 2014 e 2015; l'eventuale seconda concessione è limitata ai casi di grave e perdurante precarietà sia economica che sociale, segnalata e documentata specificamente dal Servizio Sociale Professionale.

L'erogazione del contributo a favore di soggetti i cui nuclei familiari sono collocati nella graduatoria vigente per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica non pregiudica in alcun modo la posizione acquisita in graduatoria dagli stessi soggetti.

L'eventuale assegnazione dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica è causa di decadenza dal diritto al contributo, a far data dalla disponibilità dell'alloggio.

## Art. 8 Erogazione del contributo

Il Comune di Follonica, fino ad esaurimento del Fondo nazionale e nei limiti dell'importo da erogare, disporrà il mandato di pagamento direttamente al proprietario dell'alloggio.

## Art. 9 Controlli e Sanzioni

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive anche con l'ausilio della Tenenza della Guardia di Finanza sulla base dello specifico protocollo. Qualora dal controllo emerga che il contenuto della autocertificazione non corrisponda alla realtà o che i documenti presentati siano falsi, al dichiarante non è concesso il contributo, sarà denunciato alle Autorità competenti e sottoposto a sanzioni penali (art. 76 D.P.R. n. 445/2000). Inoltre, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs n. 196/2003, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli anche presso privati (proprietari) per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese. L'Amministrazione Comunale agirà per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

## Art. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 22 del Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente avviso e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Funzionario Responsabile del Servizio competente che è anche Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni. Ai fini del presente procedimento si informa che il Comune tratterà i dati personali qualificabili, ai sensi dell'art. 4 lett. b), c) e d) del D. Lgs 2003/196, come personali, identificativi e sensibili.

Il trattamento dei dati avverrà in adempimento degli obblighi di legge e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Il Comune di Grosseto informa che i dati sensibili raccolti che risultassero "Eccedenti" o "non pertinenti" o "non indispensabili" rispetto alle finalità perseguite non verranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione da effettuarsi a norma di legge.

## Finalità del trattamento

I dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente avviso e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati avverrà in adempimento degli obblighi di legge



# CITTA` DI FOLLONICA

SETTORE 1 UFFICIO CASA

Via Roma 47 ex Casello Idraulico - 58022 Follonica (GR)

Tel. 0566 - 59016 - Fax 0566 - 59417

*lrapezzi@comune.follonica.gr.it*



e nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. I dati sensibili raccolti che risultassero "eccedenti" o "non pertinenti" o "non indispensabili" rispetto alle finalità perseguite non verranno utilizzati salvo che per l'eventuale conservazione da effettuarsi a norma di legge.

## **Art 11 - Norma Finale**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento alla Legge n. 124 del 28 ottobre 2013, al Decreto 14 maggio 2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, alle Deliberazioni di Giunta Regionale Toscana n° 1044 del 25 novembre 2014, n° 1215 del 22 dicembre 2014 e n° 829 del 25.08.2015 ed al Decreto R.T. N° 4993 del 20.10.2015.

**F.to Il Dirigente 1^ Settore - D.ssa Gemma Mauri**